

Aika 04.06.2024, klo 17:00 - 19:29

Paikka Kapteenintalo

Käsitellyt asiat

- § 126 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 127 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 128 Kunnanjohtajan valinta**
- § 129 Osavuosikatsaus 1/2024**
- § 130 Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Kela**
- § 131 Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Laihian Sosialidemokraatit ry**
- § 132 Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot**
- § 133 Työkyvyn tukemisen toimintamalli**
- § 134 Järjestelmäasiantuntijan vakanssin perustaminen 1.8.2024 alkaen**
- § 135 Muut asiat**
- § 136 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Sauli Tuomela, puheenjohtaja
Tero Frondelius, 2. varapuheenjohtaja
Jukka Harju § 126-129, 133-136
Raimo O Kinnari
Teemu Knuutti
Päivi Miskala
Timo Riiki § 126-129, 133-136
Marja Vettenranta
Piia Eerola, varajäsen, § 128-136
Raija Viljanmaa, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Timo Kamila, kunnanvaltuuston 1. vpj.
Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, esittelijä
Maria Katajamäki, hallintokoordinaattori, sihteeri

Poissa

Tiina Friman
Minna Niemi
Juha Rikala, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Sauli Tuomela
Puheenjohtaja

Maria Katajamäki
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.06.2024

07.06.2024

Teemu Knuutti

Päivi Miskala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 10.06.2024.

Satu Tuurihalme, toimistos sihteeri

§ 126

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Kunnanhallitus päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Kokouskäsittely

Kunnanvaltuuston pj. Antti Tuomela ja kunnanvaltuuston 1. vpj. Timo Kamila saapuivat kokouksen asian käsittelyn aikana klo 17.02.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 127

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Teemu Knuutti ja jäsen Päivi Miskala.

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 11.6.2024.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 10.6.2024.

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsen Teemu Knuutti ja jäsen Päivi Miskala.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 32, 19.02.2024
Kunnanvaltuusto, § 7, 11.03.2024
Kunnanhallitus, § 53, 25.03.2024
Kunnanhallitus, § 128, 04.06.2024

§ 128

Kunnanjohtajan valinta

LAIDno-2024-80

Kunnanhallitus, 19.02.2024, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:
Maria Katajamäki
maria.katajamaki@laihia.fi
hallintokoordinaattori

Kunnanjohtaja on irtisanoutunut virastaan 17.10.2024 alkaen.

Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus (hallintosäntö § 28).

Valtuusto ottaa virkasuhteeseen kunnanjohtajan, osastopäälliköt ja talousjohtajan sekä myöntää heille eron (hallintosäntö § 31).

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto (hallintosäntö § 26).

Kuntalain mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi, ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Kunnanjohtajan viran haastatteluryhmä nimetään kunnanhallituksen kokouksessa maaliskuussa.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. julistaa kunnanjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi.
2. että kunnanjohtajan rekrytoinnissa käytetään soveltuvuusarviointia.
3. nimetä valmisteluryhmän, joka päättää kunnanjohtajan rekrytointiprosessista ja mahdollisen soveltuvuusarvioinnin toteutuksesta.
4. ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukseksi seuraavaa: kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä käytännön kokemusta kunnan hallinnosta, johtamisesta ja taloudesta.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan esteellisyysden vuoksi puhetta johti 1. vpj. Sauli Tuomela.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnanjohtajan viran valmisteluryhmään

- luottamushenkilöt Antti Tuomelan, Marja Vettenrannan ja Tero Frondeliuksen (yhteinen varajäsen Jukka Harju)
- hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kaija Metsänrannan (varajäsen talouspäällikkö Jaakko Keto).

Esteellisyys

Puheenjohtaja Minna Niemi poistui kokouksesta pykälän ajaksi (yleislausekejäävi /mahdollinen virkaan hakija).

Kunnanvaltuusto, 11.03.2024, § 7

Kunnanjohtaja on irtisanoutunut virastaan 17.10.2024 alkaen. Kunnanhallitus on 19.2.2024 käsitellyt viran haettavaksi julistamisen ja tehnyt ehdotuksen kunnanvaltuustolle viran kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto (hallintosäntö § 26).

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukseksi seuraavaa:

kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä käytännön kokemusta kunnan hallinnosta, johtamisesta ja taloudesta.

Kokouskäsitely

Valtuutettu Janne Laine esitti valtuutettu Erkki Aron kannattamana kunnanhallituksen ehdotuksesta poiketen, että kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimus kuuluisi seuraavasti:

kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä käytännön kokemusta hallinnosta, johtamisesta ja taloudesta.

Puheenjohtaja tiedusteli valtuutetuilta vastustaako joku tehtyä ehdotusta. Koska pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut, puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston hyväksyneen valtuutettu Laineen ehdotuksen.

Päätös

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukseksi päätettiin seuraavaa:

kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä käytännön kokemusta hallinnosta, johtamisesta ja taloudesta.

Esteellisyys

Valtuutettu Minna Niemi poistui kokouksesta pykälän ajaksi.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:
Maria Katajamäki
maria.katajamaki@laihia.fi

hallintokoordinaattori

Oheismateriaali

1 Hakuilmoitus kj

Kunnanjohtajan rekryointiprosessi on aloitettu ja virka on julistettu haettavaksi 15.4.2024 klo 12.00 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Kuntarekryssä, TE-palvelussa, Kyrönmaa-lehdessä ja sosiaalisessa mediassa.

Kunnanvaltuusto päätti 11.3.2024 § 7 viran kelpoisuusvaatimukseksi seuraavaa: kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa sekä käytännön kokemusta hallinnosta, johtamisesta ja taloudesta.

Rekryointiprosessia varten nimetään haastatteluryhmä, jonka tehtävänä on:

- valita haastatteluun kutsuttavat,
- haastatella hakijat ja
- valita soveltuvuusarviointiin kutsuttavat hakijat.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanjohtajan viran haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on:

- valita haastatteluun kutsuttavat,
- haastatella hakijat ja
- valita soveltuvuusarviointiin kutsuttavat hakijat.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan esteellisyyden vuoksi puhetta johti 1. vpj. Sauli Tuomela.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnanjohtajan viran haastatteluryhmään

- luottamushenkilöt Antti Tuomelan, Marja Vettenrannan, Tero Frondeliuksen, Jukka Harjun ja Raimo O Kinnarin
- hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kaija Metsänrannan.

Toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi Tuomelan tilalle valittiin jäsen Marja Vettenranta.

Esteellisyys

Puheenjohtaja Minna Niemi poistui kokouksesta pykälän ajaksi (yleislausekejäävi /mahdollinen virkaan hakija).

Kunnanhallitus, 04.06.2024, § 128

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Metsänranta

kaija.metsanranta@laihia.fi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päätti 19.2.2024 § 32 julistaa kunnanjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi. Lisäksi kunnanhallitus nimesi valmisteluryhmän, jonka

tehtävänä oli päättää rekrytointiprosessista ja mahdollisen soveltuvuusarvioinnin toteutuksesta. Kunnanhallitus valitsi 25.3.2024 § 53 haastatteluryhmän, jonka tehtävänä oli valita haastatteluun kutsuttavat, haastatella hakijat ja valita soveltuvuusarviointiin kutsuttavat hakijat.

Kunnanjohtajan virka oli haettavana 12.3.–15.4.2024. Hakemuksia oli yhteensä 14. Haastatteluryhmä päätti, että hakuaikaa jatketaan. Jatkettu hakuaika oli 22.4.–6.5.2024. Hakemuksia tuli kuusi (6).

Haastatteluryhmä päätti valita viisi (5) hakijaa haastatteluun. Haastatteluun valinnan perusteena oli kunnanjohtajan/kaupunginjohtajan aikaisempi työkokemus ja/tai kokemus kunnallisesta johtoryhmätyöskentelystä. Johtoryhmässä ollessaan hän toimi organisaatiossaan johtavassa asemassa.

Haastatteluun kutsuttiin Esa Högnäsbacka, Nina Kivi, Jari Rantala, Marja Rantanen ja Pilvi Österman. Haastatteluryhmä teki haastatteliyoista ansiovertailun. Ansiovertailun perusteella henkilöarviointiin lähetettiin Jari Rantala ja Pilvi Österman.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan kunnanjohtajan palkasta päättää kunnanhallitus.

Hallintosäännön 49 §n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan.

Kokouksessa esiteltiin rekrytointiprosessi ja Eesy Personnel esitteli henkilöarviointiraportin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. kunnanjohtajan tehtäväkohtaisesta palkasta
2. esittää kunnanvaltuustolle kunnanjohtajan valitsemista.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. kunnanjohtajan tehtäväkohtaisesta palkasta kunnanjohtajan valinnan jälkeen.
2. ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto
 1. suorittaa Laihian kunnanjohtajan virkavaalin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen.
 2. toteaa, että viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.
 3. toteaa, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
 4. oikeuttaa kunnanhallituksen sopimaan viran vastaanottamisesta.

Kokouskäsitely

Varajäsen Piia Eerola saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.06.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 129

Osavuositarkastus 1/2024

LAIIDno-2024-45

Valmistelija / lisätiedot:

Jaakko Keto

jaakko.keto@laihia.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1/2024

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumasta raportoidaan kunnanvaltuustolle neljän kuukauden välein. Vuoden ensimmäinen osavuositarkastus käsittää talousarvion toteutuman tammi-huhtikuulta.

Tammi-huhtikuun toteutuman mukaan toimintamenoihin varatuista määrärahoista on käytetty 32,3 %. Investointien osalta nettomäärärahoista on käytetty vasta 10,3 %, sillä käyttö ajoittuu pääosin kesään ja loppuvuoteen. Tehtäväaluekohtaisissa toteumissa ei ole huomioitu sisäisiä vuokra- ja siivouspalveluiden tuloja ja menoja. Näiltä osin tilikauden vertailutieto ja toteumatieto eivät ole vertailukelpoisia.

Korkomenot ovat kasvaneet ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana verrattuna edeltäviin tilikausiin.

Ennakkotieto huhtikuun asukasluvusta on 7 697 henkilöä. Asukasluvun lisäys on 15 henkilöä verrattuna 31.12.2023 tilanteeseen.

Talouden toteutuman raportointiin ja osavuositarkastuksen esitystapaan on tulossa muutoksia. Tavoitteena on, että taloushallinnon dokumentointi yhtenäistetään ulkoasun osalta ja sisältöä monipuolistetaan. Alustavan aikataulun mukaan tämän vuoden toinen osavuositarkastus tullaan toteuttamaan tällä uudella toimintamallilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että osavuositarkastus 1/2024 merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 130

Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Kela

LAItno-2024-217

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rikala
juha.rikala@laihia.fi
kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 6.11.2023 § 187 uuden kunnanviraston hankkeen käynnistämisen. Hanke on edennyt kunnanvaltuuston 11.12.2023 § 71 hyväksymän asemakaavamuutoksen myötä viranomaistasolla, toimielimissä sekä perustetussa ohjausryhmässä.

Seuraava vaihe hankkeessa on vähemmistöosakkaiden osakkeiden lunastus siten, että Laihian kunta omistaa jatkossa koko Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakekannan.

Lunastuseriaatteet on hyväksytty konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa 27.5.2024 § 19 ja kauppakirjaluonnokset ovat olleet pienosakkaiden kommentoitavana.

Oheismateriaali: Kauppakirja / Kela (luonnos)

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemään kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.

Kokouksessa esittelijän muuttama ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemän kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Jäsen Jukka Harju (yhteisöjäävi/Laihian Sosialidemokraattien hallituksen jäsen) ja jäsen Timo Riiki (yhteisöjäävi/Koy Laihian Virastokeskuksen hallituksen jäsen) poistuivat kokouksesta pykälän ajaksi.

Tiedoksi

Kela, kunnanjohtaja, talouspäällikkö

§ 131

Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Laihian Sosialidemokraatit ry

LAIIDno-2024-217

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rikala
juha.rikala@laihia.fi
kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 6.11.2023 § 187 uuden kunnanviraston hankkeen käynnistämisen. Hanke on edennyt kunnanvaltuuston 11.12.2023 § 71 hyväksymän asemakaavamuutoksen myötä viranomaistasolla, toimitelmissä sekä perustetussa ohjausryhmässä.

Seuraava vaihe hankkeessa on vähemmistöosakkaiden osakkeiden lunastus siten, että Laihian kunta omistaa jatkossa koko Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakekannan.

Lunastusperiaatteet on hyväksytty konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa 27.5.2024 § 19 ja kauppakirjaluonnokset ovat olleet pienosakkaiden kommentoitavana.

Oheismateriaali: Kauppakirja / Laihian Sosialidemokraatit ry (luonnos)

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemään kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.

Kokouksessa esittelijän muuttama ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemään kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Jäsen Jukka Harju (yhteisöjäävi/Laihian Sosialidemokraattien hallituksen jäsen) ja jäsen Timo Riiki (yhteisöjäävi/Koy Laihian Virastokeskuksen hallituksen jäsen) poistuivat kokouksesta pykälän ajaksi.

Tiedoksi

Laihian Sosialidemokraatit ry, kunnanjohtaja, talouspäällikkö

§ 132

Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakkeiden kauppakirja / Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot

LAIIDno-2024-217

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Katajamäki
maria.katajamaki@laihia.fi
hallintokoordinaattori

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 6.11.2023 § 187 uuden kunnanviraston hankkeen käynnistämisen. Hanke on edennyt kunnanvaltuuston 11.12.2023 § 71 hyväksymän asemakaavamuutoksen myötä viranomaistasolla, toimielimissä sekä perustetussa ohjausryhmässä.

Seuraava vaihe hankkeessa on vähemmistöosakkaiden osakkeiden lunastus siten, että Laihian kunta omistaa jatkossa koko Kiinteistö Oy Laihian Virastokeskuksen osakekannan.

Lunastusperiaatteet on hyväksytty konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa 27.5.2024 § 19 ja kauppakirjaluonnokset ovat olleet pienosakkaiden kommentoitavana.

Oheismateriaali: Kauppakirja / KOY Laihian Vuokratalot (luonnos)

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemään kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.

Kokouksessa esittelijän muuttama ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kauppakirjan oheismateriaalin mukaisena.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talouspäällikön tekemään kauppakirjaan mahdollisia teknisiä korjauksia.
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Jäsen Jukka Harju (yhteisöjäävi/Laihian Sosialidemokraattien hallituksen jäsen) ja jäsen Timo Riiki (yhteisöjäävi/Koy Laihian Virastokeskuksen hallituksen jäsen) poistuivat kokouksesta pykälän ajaksi.

Tiedoksi

KOY Laihian Vuokratalot, kunnanjohtaja, talouspäällikkö

§ 133

Työkyvyn tukemisen toimintamalli

LAIIDno-2024-215

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Metsänranta

kaija.metsanranta@laihia.fi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Työkyvyn tukemisen toimintamalli (luonnos)

Kunnanhallitus on hyväksynyt 20.6.2016 § 223 Työkyvyn tukemisen mallin.

Työkyvyn tukemisen toimintamallin tavoitteena on, että työkyvyn mahdollinen heikentyminen havaitaan ja tukitoimenpiteet suunnitellaan mahdollisimman varhain. Työpaikalla toteutettavalla työkyvyn hallinnalla, seurannalla ja varhaisella tuella tarkoitetaan työpaikan ja työterveyshuollon yhdessä kirjallisesti sopimia työpaikan tarpeisiin perustuvia käytäntöjä, joiden avulla huolehditaan työntekijöiden työkyvyn edistämisestä ja työkyvyttömyyden ehkäisemisestä läpi työuran. Työkykyä voidaan tukea usealla tasolla. Työpaikoilla työkyvyn tuki liittyy päivittäiseen johtamiseen, toiminnan suunnitteluun ja ennakointiin perustuen yhdessä sovittuihin käytäntöihin.

Laihian kunnassa on työkyvyn tukemisen toimintamalli päivitetty yhteistyössä toimialajohtajien, työsuojeluhenkilöstön ja luottamusmiesten kanssa.

Työkyvyn tukemisen toimintamalli on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 28.5.2024 ja henkilöstöjaostossa 29.5.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työkyvyn tukemisen toimintamallin liitteenä olevan luonnoksen mukaisena siten, että se astuu voimaan 1.7.2024. Päivitetty toimintamalli korvaa vuoden 2016 työkyvyn tukemisen mallin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esihenkilöt, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutetut, luottamusmiehet

§ 134

Järjestelmäasiantuntijan vakanssin perustaminen 1.8.2024 alkaen

LAIIDno-2024-216

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Metsänranta

kaija.metsanranta@laihia.fi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Laihian kunnassa ICT palvelut on ulkoistettu ja kunnassa ICT tehtäviä hoitaa oman työn ohella asianhallintasihteeri.

ICT ala kehittyy jatkuvasti ja siirrytään yhä enemmän sähköisiin järjestelmiin. Sähköisten järjestelmien myötä asiantuntemus alasta täytyy olla myös kunnassa yhä laajempi. Kunnassa on ICT palvelut ulkoistettu, mutta se vaatii myös kunnassa henkilön, joka tietää kunnan kiinteät verkot ja järjestelmät. Lisäksi ICT alan asiantuntijana pystyy ylläpitämään ja kehittämään kunnan ICT järjestelmiä.

ICT alan asiantuntijan puuttumisen vuoksi kuntaan on aiheellista perustaa järjestelmäasiantuntijan tehtävä, joka ylläpitää ja kehittää kunnan ICT järjestelmiä sekä on yhteyshenkilönä / asiantuntijana ICT alaan liittyvissä asioissa.

Asiaa on käsitelty valtuuston iltakoulussa 13.5.2024, yhteistyötoimikunnassa 28.5.2024 ja henkilöstöjaostossa 29.5.2024.

Oheismateriaali: Järjestelmäasiantuntijan tehtäväkuvaus

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että järjestelmäasiantuntijan

1. vakanssi perustetaan 1.8.2024 alkaen.
2. kelpoisuus on soveltuva korkeakoulututkinto.
3. tehtäväkohtainen palkka on 3 500 euroa/kk.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja

§ 135

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

§ 136

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Metsänranta, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

1. Kunnanhallitus päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 12.6.2024.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

1. Kunnanhallitus päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 10.6.2024.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.29.

Muutoksenhakukielto

§126, §127, §128, §129, §135, §136

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§130, §131, §132, §133, §134

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00